

E-MAILADRES AANMAKEN

IN JOUW HOSTINGOMGEVING

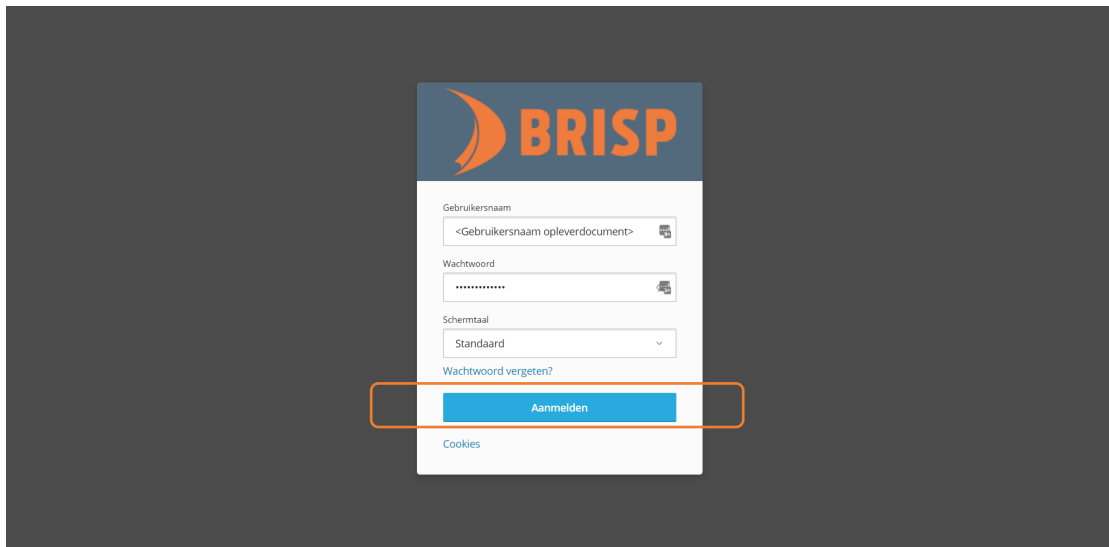
28/06/2021



STAP 1.

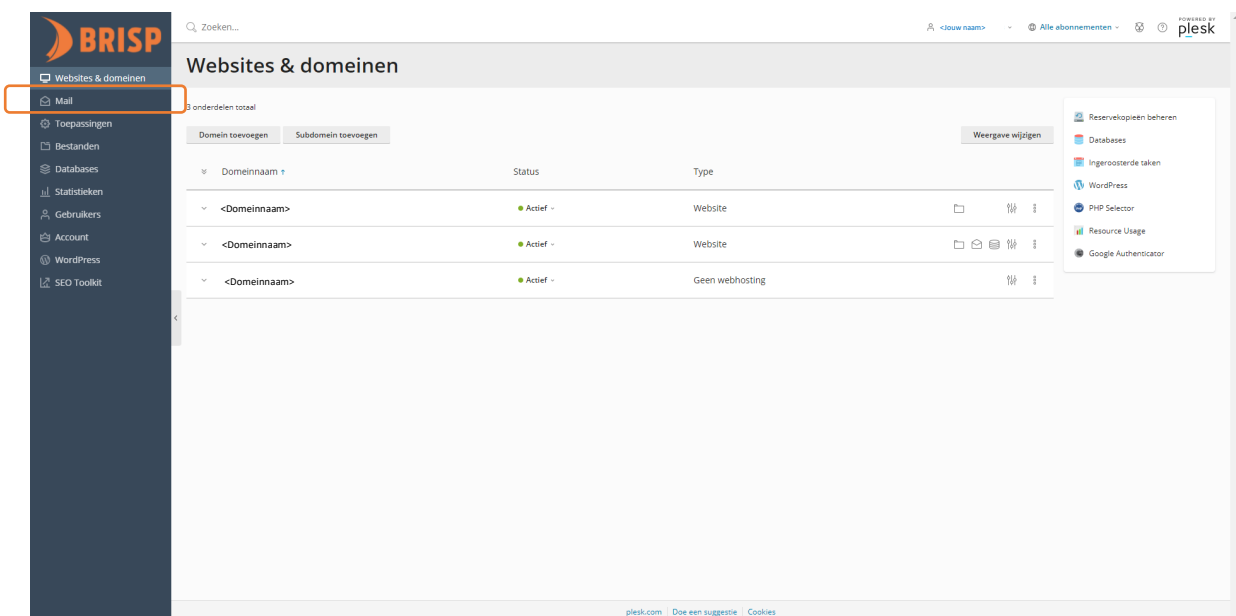
Log in op jouw hostingbeheer via <https://web-01.brisp.nl>. Vul op deze pagina jouw gebruikersnaam en wachtwoord in. Klik daarna op 'Aanmelden'.

Jouw gebruikersnaam en wachtwoord kan je vinden in het 'Opleverdocument Hosting'. Dit document heb je via mail van ons ontvangen na aanschaf van hosting.



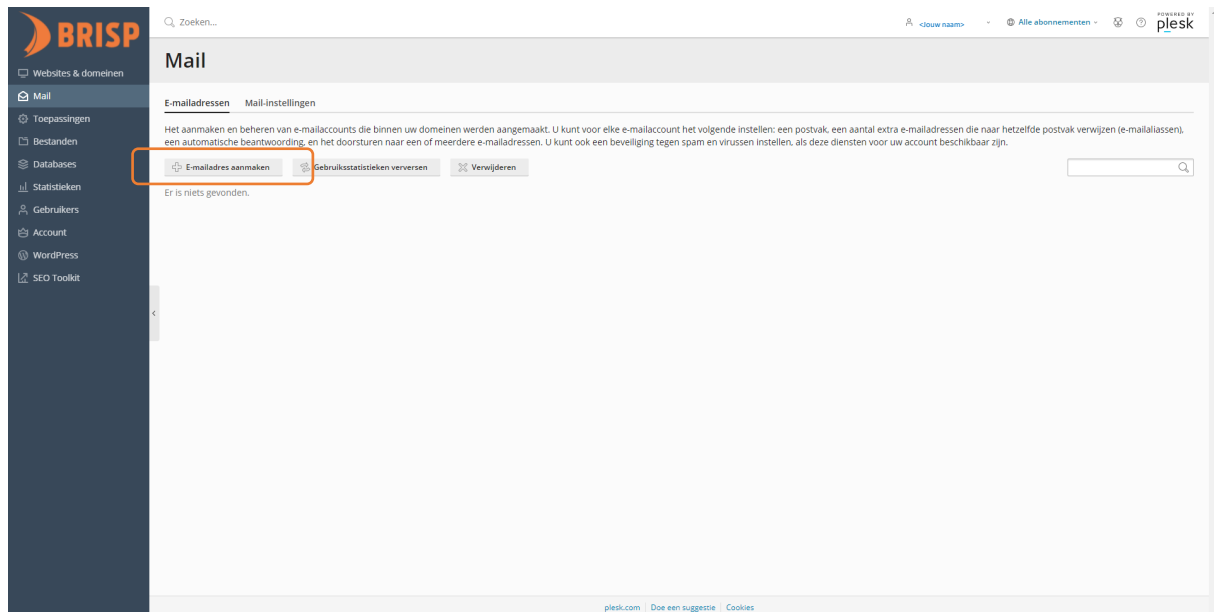
STAP 2.

Klik op 'Mail' in het menu aan de linkerkant.



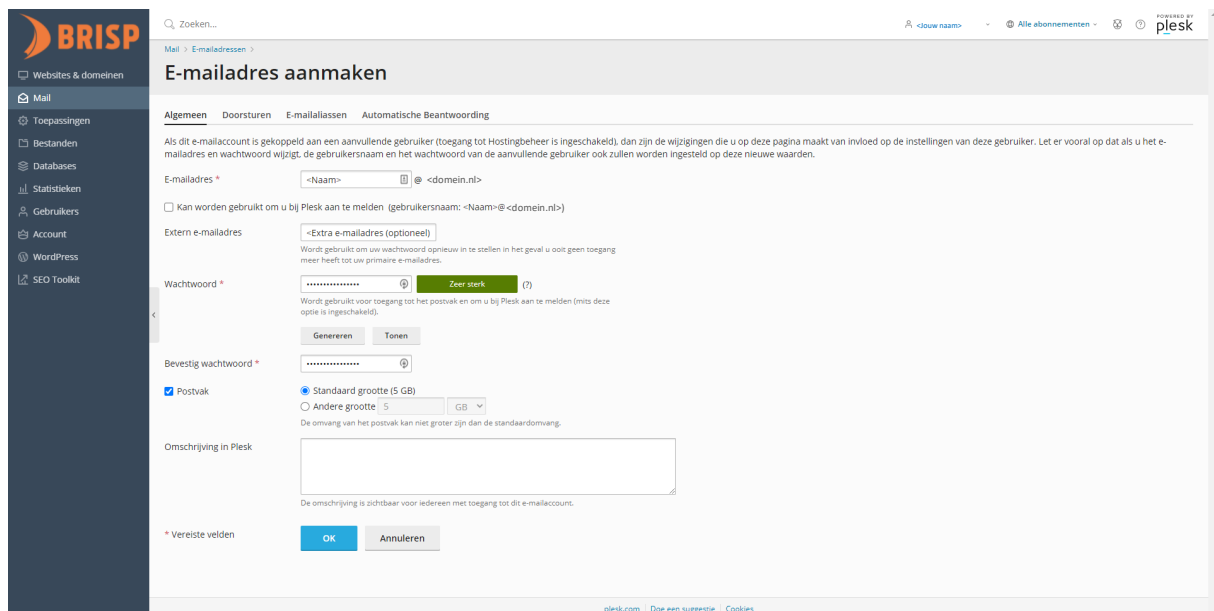
STAP 3.

Klik op 'E-mailadres aanmaken'.



STAP 4.

Voer het gewenste e-mailadres en een wachtwoord in. Je kan een wachtwoord genereren door te klikken op 'Genereren'. Sla je wachtwoord ergens veilig op. Vul jouw wachtwoord ter bevestiging nogmaals in bij 'Bevestig wachtwoord'.



STAP 5.

In de andere tabs, naast 'Algemeen', kan je nog andere opties instellen: e-mails automatisch doorsturen naar andere e-mailadressen, e-mailalias(sen) aanmaken of een automatische beantwoording.

Klik als je klaar bent met instellen bij één van de tabs onderaan op 'OK'.

The screenshot shows the 'E-mailadres aanmaken' (Create Email Address) page in the Plesk control panel. The 'Algemeen' (General) tab is active. The form contains the following fields and options:

- E-mailadres ***: Input field with a placeholder '-Naam-' and a dropdown for domain '<domein.nl>'. A red box highlights this field.
- Kan worden gebruikt om u bij Plesk aan te melden (gebruikersnaam: <Naam>@<domein.nl>)
- Extern e-mailadres**: Input field with a placeholder '-Extra e-mailadres (optioneel)'. Below it, a note states: 'Wordt gebruikt om uw wachtwoord opnieuw in te stellen in het geval u ooit geen toegang meer heeft tot uw primaire e-mailadres.'
- Wachtwoord ***: Password field with a strength indicator 'Zeer sterk (?)'. Below it, a note states: 'Wordt gebruikt voor toegang tot het postvak en om u bij Plesk aan te melden (mits deze optie is ingeschakeld)'. Buttons 'Genereren' and 'Tonen' are visible.
- Bevestig wachtwoord ***: Confirmation password field.
- Postvak:
 - Standaard grootte (5 GB)
 - Andere grootte: 5 GB
- Omschrijving in Plesk**: Text area for a description. Below it, a note states: 'De omschrijving is zichtbaar voor iedereen met toegang tot dit e-mailaccount.'
- Buttons: 'OK' (highlighted with a red box) and 'Annuleren'.

Het e-mailaccount is aangemaakt!

- Wil je met dit e-mailadres mailen via webmail? Ga dan naar <https://webmail.brisp.nl> en vul je emailadres en wachtwoord in.
- Wil je met dit e-mailadres mailen via een mailprogramma? Neem dan een kijkje op <https://brisp.nl/email/>. Hier staan handleidingen over hoe je jouw e-mailadres op de juiste manier toevoegt aan de verschillende typen mailprogramma's.

Heb je vragen of loop je ergens tegenaan? Mail ons dan via support@brisp.nl of bel 0502011460.